

CURRICULUM PROFESSIONALE

DATI ANAGRAFICI

Nome: **FULVIO**
Cognome: **BRINDISI**
EMAIL: fulvio.brindisi@gmail.com

TITOLI DI STUDIO

Diploma di maturita' classica conseguito presso il Liceo Ginnasio Orazio Flacco di Potenza il 13 Settembre 1982

Laurea in giurisprudenza conseguita presso l'Universita' degli studi di Napoli - Federico II - il 9 Dicembre 1988

STATO DI SERVIZIO

FASCIA:

- ❖ **Iscritto in qualità di segretario generale di II classe alla FASCIA A)** dell'Albo dei segretari comunali e provinciali a seguito di corso di specializzazione per idoneità a Segretario generale di cui all'articolo 14, comma 2, del DPR n. 465/1997
- ❖ **Idoneo alla copertura delle segreterie generali di II classe (terza fascia professionale)** a seguito procedura concorsuale per accertamento professionalita' di cui all'art. 12, comma 8, D.P.R. 465/1997

ATTUALE SEDE DI SERVIZIO E SUA CLASSIFICAZIONE:

- ❖ **Convenzione Segreteria generale CLASSE I B ABANO TERME – CARTIGLIANO dal 1.10.2022**

TITOLARITA' PRECEDENTI

CLASSE

DURATA

❖ Lusiana (Vi)	IV	11.11.91	26.02.93
❖ Anzi (Pz)	IV	1.03.93	31.05.94
❖ Crespano del Grappa (TV)	III	1.06.94	27.06.94
❖ Fonte (Tv)	III	28.06.94	31.08.98
❖ Cv. Fonte (Tv), P.Grappa (Tv)	III	1.09.98	14.06.99
❖ Fonte (Tv)	III	15.06.99	17.10.99
❖ Cv. Fonte (Tv), S.Z.Ezzelini (Tv)	II	18.10.99	13.11.02
❖ Fonte (Tv)	III	14.11.02	28.02.03
❖ Cv. Fonte (Tv), B.Grappa (Tv)	II	1.03.03	10.11.03
❖ Convenzione Fonte (Tv), Rosà (Vi), Borso del Grappa (Tv)	II	10.11.03	13.06.04
❖ Rosà	II	14.06.04	04.10.04
❖ Convenzione Rosà (Vi) – Fonte (Tv)	II	05.10.05	31.12.07
❖ Convenzione Rosà (Vi) – Fonte (Tv) Cartigliano (Vi)	II	01.01.08	03.11.2009
❖ Rosà (Vi)	II	04.11.2009	31.12.2009
❖ Convenzione Rosà (Vi) – Borso del Grappa (Tv) – Cartigliano (Vi) –cl. II		1.01.2010	31.08.2012

❖ Cartigliano (Vi) 1.09.2012 – 09.09.2012		
❖ Convenzione Romano d'Ezzelino (Vi)/Cartigliano (Vi) – cl. II	10.09.2012	30.09.2014
❖ Convenzione Romano d'Ezzelino (Vi)/Riese Pio X (Tv) – cl. II	1.10.2014	22.09.2017
❖ Riese Pio X (Tv) II	23.09.2017	01.10.2017
❖ Abano Terme IB	02.10.2017	31.10.2017
❖ Segretario Unione dei Comuni della Marca Occidentale (Tv)	01.05.2018	30.04.2019
❖ Convenzione Segreteria generale CLASSE I B	ABANO TERME – RIESE PIO X 01.11.2017	30.09.2022

INCARICHI

- ❖ **Direttore generale** dei Comuni di: Fonte (Dec. Sind. 1872\8.03.98), Convenzione Fonte-Paderno del Grappa (Dec. Sind. 6.08.98), Fonte-San Zenone degli Ezzelini (Dec. Sind. 18.10.99), Fonte (Dec. Sind. 26.11.2002), Borso del Grappa (1.03.2003, prot. n. 400/decreto n. 38 del 31.12.2009, prot. n. 10194/decreto n. 34 del 4.11.2009), Fonte (Dec. Sind. Prot. n. 12410 del 15.10.2004), Cartigliano (Dec. Sind. Reg. n. 54 del 02.01.2008, n. 438 del 20.01.2010, n. 4667 del 24.06.2009).
- ❖ **Componente del Comitato di controllo** di Rosà patrimonio srl (nel periodo in cui sono state svolte funzioni di segretario generale nel Comune di Rosà (Vi).
- ❖ **Responsabile del servizio** contabile-amministrativo del Comune di Cartigliano dal 1.02.2008 al 1.04.2008 (Dec. Sind. Reg. n. 56/1.02.2008).
- ❖ **Responsabile del servizio** contabile-amministrativo del Comune di Borso del Grappa (Tv) dal 22.09.2009 al 21.10.2009.
- ❖ **Responsabile del settore lavori pubblici** di Romano D' Ezzelino (Vi).
- ❖ **Presidente delegazione trattante** Comuni di Cartigliano (Vi), Romano d'Ezzelino (Vi), Riese Pio X (Tv).
- ❖ **Organo di valutazione** dei Comuni di Cartigliano (Vi) e Romano d' Ezzelino (Vi).
- ❖ **Componente dell' Organo di valutazione** del Comune di Riese Pio X (Tv).
- ❖ **Componente esterno del Nucleo di valutazione** del Comune di Cartigliano (Vi) dal 1.08.2017 al 31.12.2019.
- ❖ **Componente della Commissione di selezione** per la copertura a mezzo di mobilità volontaria di un posto di istruttore direttivo nel Comune di Cartigliano (Vi).
- ❖ **Componente della Commissione di selezione** per l' assunzione di un istruttore amministrativo presso l' Unione Montana Valbrenta.
- ❖ **Incarico di DIRIGENTE** per nomina sindacale di vari settori del Comune di Abano Terme (Pd);
- ❖ **Componente della Commissione tecnica** di valutazione della domanda di sostegno presentata da Mom nell'ambito dell'azione 4.6.3 della SISUS.

REGGENZE

CLASSE

dal

al

❖ Conco (Vi)	IV	1.12.1992	26.02.1993
❖ Crespano del Grappa (Tv)	III	28.06.1994	30.11.1994
❖ Crespano del Grappa (Tv)	III	2.05.1995	17.12.1995
❖ Asolo (Tv)	II	1.07.1996	31.01.1997
❖ Paderno del Grappa (Tv)	IV	30.06.1998	17.07.1998
❖ Paderno del Grappa (Tv)	IV	15.06.1999	27.07.1999
❖ Paderno del Grappa (Tv)	IV	07.08.1999	28.08.1999
❖ Paderno del Grappa (Tv)	IV	15.09.1999	30.09.1999
❖ Borso del Grappa (Tv)	III	01.02.2003	16.02.2003
❖ Borso del Grappa (Tv)	III	01.01.2004	11.07.2004
❖ Fonte (Tv)	III	15.06.2004	14.07.2004
❖ Fonte (Tv)	III	15.07.2004	13.08.2004
❖ Fonte (Tv)	III	14.08.2004	11.09.2004
❖ Fonte (Tv)	III	12.09.2004	04.10.2004
❖ Cartigliano (Vi)	III	31.10.2007	29.11.2007
❖ Cartigliano (Vi)	III	30.11.2007	29.12.2007
❖ Cartigliano (Vi)	III	01.02.2008	29.02.2008
❖ Cartigliano (Vi)	III	01.04.2008	30.04.2008

❖ Cartigliano (Vi)	III	05.2008	
❖ Borso del Grappa (Tv)	III	22.09.2009	21.12.2009
❖ Borso del Grappa (Tv)	III	04.11.2009	30.11.2009
❖ Borso del Grappa (Tv)	III	01.12.2009	31.12.2009
❖ Cartigliano (Vi)	III	04.11.2009	31.12.2009
❖ Romano d'Ezzelino (Vi)	II	11.08.2011	
❖ Romano d'Ezzelino (Vi)	II	12.08.2011	
❖ Romano d'Ezzelino (Vi)	II	07.09.2011	
❖ Romano d'Ezzelino (Vi)	II	15.09.2011	15.10.2011
❖ Possagno (Tv)	IV	13.10.2011	31.10.2011
❖ Possagno (Tv)	IV	02.11.2011	30.11.2011
❖ Romano d'Ezzelino (Vi)	II	17.10.2011	16.11.2011
❖ Possagno (Tv)	IV	01.12.2011	07.11.2011
❖ Romano d'Ezzelino (Vi)	II	17.11.2011	16.12.2011
❖ Possagno (Tv)	IV	09.12.2011	07.01.2012
❖ Romano d'Ezzelino (Vi)	II	17.12.2011	16.01.2012
❖ Romano d'Ezzelino (Vi)	II	17.01.2012	16.02.2012
❖ Romano d'Ezzelino (Vi)	II	17.02.2012	16.03.2012
❖ Romano d'Ezzelino (Vi)	II	17.03.2012	16.04.2012
❖ Romano d'Ezzelino (Vi)	II	17.04.2012	16.05.2012
❖ Paderno del Grappa (Tv)	IV	08.05.2012	
❖ Romano d'Ezzelino (Vi)	II	17.05.2012	16.06.2012
❖ Romano d'Ezzelino (Vi)	II	20.06.2012	19.07.2012
❖ Romano d'Ezzelino (Vi)	II	20.07.2012	19.08.2012
❖ Romano d'Ezzelino (Vi)	II	20.08.2012	19.09.2012
❖ Fonte (Tv)	III	21.05.2013	
❖ Fonte (Tv)	III	30.05.2013	
❖ Fonte (Tv)	III	24.06.2013	
❖ Fonte (Tv)	III	11.07.2013	
❖ Fonte (Tv)	III	25.07.2013	
❖ Fonte (Tv)	III	09.08.2013	
❖ Fonte (Tv)	III	4.09.2013	6.09.2013
❖ Fonte (Tv)	III	03.10.2013	
❖ Fonte (Tv)	III	17.10.2013	23.10.2013
❖ Fonte (Tv)	III	30.10.2013	07.11.2013
❖ Fonte (Tv)	III	12.11.2013	19.11.2013
❖ Cartigliano (Vi)	III	18.09.2014	30.09.2014
❖ Riese Pio X (Tv)	II	11.09.2014	30.09.2014
❖ Abano Terme (Pd)	I B	04.09.2017	30.09.2017
❖ Riese Pio X (Tv) -	II	03.10.2017	31.10.2017
❖ Unione dei Comuni della Marca Occidentale (Tv)		01.05.2018	30.04.2019
❖ Cartigliano (Vi)	IV	01.07.2021	30.09.2022
❖ Fonte (Tv)	III	13.10.2022	19.11.2022
❖ Fonte (Tv)	III	21.11.2022	31.12.2022
❖ Pieve del Grappa (Tv)	III	01.12.2022	31.01.2023
❖ Pieve del Grappa (Tv)	III	01.02.2023	31.03.2023
❖ Fonte (Tv)	III	01.03.2023	30.06.2023
❖ Pieve del Grappa (Tv)	III	01.04.2023	31.05.2023
❖ Enego (Vi)	IV	22.05.2023	15.06.2023
❖ Enego (Vi)	IV	16.06.2023	15.09.2023
❖ Fonte (Tv)	III	11.07.2023	31.07.2023
❖ Fonte (Tv)	III	11.08.2023	17.11.2023
❖			

REFERENZE

- ❖ **Avvocato** a seguito d' idoneita' conseguita nel concorso indetto con D.M.10.06.1991.

AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE

- ❖ 3.02.1992 - 6.03.1992 (120 ORE)
DIREZIONE GENERALE AMMINISTRAZIONE CIVILE: CORSO di *formazione professionale*
- ❖ 9, 16, 18, 22, 25 Settembre 1992
REGIONE VENETO: CORSO di aggiornamento sulle *nuove responsabilit  dei dirigenti degli enti locali*
- ❖ 14 maggio 1993
SCUOLA DI MANAGEMENT E DI ORGANIZZAZIONE AZIENDALE: INCONTRO DI STUDI sull' *ici*
- ❖ 24 Giugno 1994
CENTRO STUDI AMMINISTRATIVI DELLA MARCA TREVIGIANA: SEMINARIO di studi sulla *nuova disciplina dei tributi locali*
- ❖ 14 e 15 Maggio 1996 (12 ORE)
CENTRO STUDI AMMINISTRATIVI DELLA MARCA TREVIGIANA: SEMINARIO di studi sulla *nuova contabilit  degli enti locali*
- ❖ 4 e 5 Giugno 1996 (13 ORE)
CENTRO STUDI AMMINISTRATIVI DELLA MARCA TREVIGIANA: SEMINARIO di studi sui *Comuni e le Province ed il nuovo processo tributario*
- ❖ 12 Settembre 1996
CENTRO STUDI AMMINISTRATIVI DELLA MARCA TREVIGIANA: SEMINARIO di studi su *Bilancio 1997*
- ❖ Settembre - Ottobre 1996 (32 ORE)
CENTRO STUDI AMMINISTRATIVI DELLA MARCA TREVIGIANA: CORSO DI AGGIORNAMENTO su *Lavori pubblici, forniture di beni e servizi, appalti, contratti e contenzioso*
- ❖ 25 Ottobre 1996
ERNST & YOUNG: CONVEGNO sull' *efficienza amministrativa degli enti locali*
- ❖ 4, 5, 6, 7, 8, 9, Novembre 1996
SCUOLA SUPERIORE P.A. - Sezione autonoma Segretari comunali: CORSO di formazione permanente su *Lavori Pubblici e condono edilizio*
- ❖ 25, 26, 27, 28 Novembre 1996
SCUOLA SUPERIORE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE LOCALE: CORSO di formazione permanente sulla *Semplificazione delle procedure*
- ❖ 12 Febbraio 1997 (6.30 ore)
CENTRO STUDI AMMINISTRATIVI DELLA MARCA TREVIGIANA: SEMINARIO di studi su *La normativa ICI da applicare dal 1997*
- ❖ 16 e 17 Aprile 1997 (11.30 ore)
CENTRO STUDI AMMINISTRATIVI DELLA MARCA TREVIGIANA: SEMINARIO di studi sul *nuovo contratto di diritto privato dei dipendenti degli enti locali*
- ❖ 17, 18, 24, 31 Ottobre e 7, 8, 14, 21, 22, 28, 29 Novembre 1997 (ORE 72)
ISFID scrl per REGIONE VENETO (Fondo sociale europeo): CORSO di *automazione di ufficio in rete*
- ❖ 31 Ottobre e 5 Novembre 1997
CENTRO STUDI AMMINISTRATIVI DELLA MARCA TREVIGIANA: SEMINARIO DI STUDI sul *nuovo tipo di personale per gli enti locali*
- ❖ 15 Aprile 1998 (7 ORE)
CENTRO STUDI AMMINISTRATIVI DELLA MARCA TREVIGIANA: SEMINARIO DI STUDI sullo smaltimento rifiuti solidi urbani, dalla tassa alla tariffa
- ❖ 5 Ottobre 1998 - 6 Novembre 1998 (70 ORE)
SDA BOCCONI: CORSO di *formazione manageriale per segretari comunali e dirigenti degli enti locali*
- ❖ 26 Ottobre 1998
CENTRO STUDI AMMINISTRATIVI DELLA MARCA TREVIGIANA: SEMINARIO DI STUDI sul *rapporto di pubblico impiego privatizzato e la nuova classificazione del personale degli enti locali*
- ❖ 11 Novembre 1998
CENTRO STUDI AMMINISTRATIVI DELLA MARCA TREVIGIANA: SEMINARIO DI STUDI sulla *fase due della privatizzazione del pubblico impiego dopo i decreti legislativi nn.396/97 e 80/98. La difesa in giudizio delle pubbliche amministrazioni da parte dei propri funzionari*
- ❖ 10 Marzo 1999 – 19 Maggio 1999 (6 ORE)
FONDAZIONE OPERA MONTE GRAPPA: corso sulla *informatizzazione degli uffici comunali*
- ❖ 12 Aprile 1999
CENTRO STUDI AMMINISTRATIVI DELLA MARCA TREVIGIANA: INCONTRO DI STUDIO su *come applicare i nuovi contratti di lavoro dei dipendenti degli enti locali*
- ❖ 21 Settembre 1999
CENTRO STUDI AMMINISTRATIVI DELLA MARCA TREVIGIANA: INCONTRO DI STUDIO sul *nuovo stato giuridico degli amministratori*
- ❖ 25 Gennaio 2000
CENTRO STUDI AMMINISTRATIVI DELLA MARCA TREVIGIANA: INCONTRO DI STUDIO sul *regolamento di attuazione della legge quadro in materia di lavori pubblici*
- ❖ 7 Aprile – 4 Luglio 2000 (20 GIORNATE)
SCUOLA SUPERIORE PUBBLICA AMMINISTRAZIONE LOCALE: CORSO di *aggiornamento MERLINO con il sistema videointerattivo*
- ❖ 25 Settembre 2000
CENTRO STUDI AMMINISTRATIVI DELLA MARCA TREVIGIANA: INCONTRO DI STUDIO sulle *code contrattuali relative al comparto del personale delle Regioni e delle Autonomie locali*
- ❖ 6 Marzo 2001
CENTRO STUDI AMMINISTRATIVI DELLA MARCA TREVIGIANA: INCONTRO DI STUDIO sul *nuovo processo amministrativo dopo l'entrata in vigore della legge 21 Luglio 2000 n. 205*
- ❖ 8 Ottobre 2001

CONSORZIO AZIENDA INTERCOMUNALE TV3: SEMINARIO *sulle aziende di servizi pubblici locali*
 ❖ 27 Novembre 2001

CONSORZIO AZIENDA INTERCOMUNALE TV3: SEMINARIO *sui servizi pubblici locali verso il mercato*
 ❖ 2001 – 2002

SCUOLA SUPERIORE PUBBLICA AMMINISTRAZIONE LOCALE: CORSI su 1) *organizzazione e servizi: nuovi strumenti gestionali* 2) *la legge Merloni e il Regolamento* 3) *gli espropri per causa di pubblica utilità*
 ❖ 14 Novembre 2003

SCUOLA SUPERIORE PUBBLICA AMMINISTRAZIONE LOCALE: CORSO *sulle funzioni roganti del Segretario comunale*
 ❖ 7 Ottobre 2004 -17 Novembre 2004

CORSO DI FORMAZIONE F.S.E. – CENTRO STUDI MARCA TREVIGIANA SULLA “Collaborazione pubblico-privato: dal government alla governance” (40 ORE)
 ❖ 25 Ottobre 2004 – 16 Dicembre 2004

CORSO DI FORMAZIONE F.S.E. – CENTRO STUDI MARCA TREVIGIANA sul “Ruolo propulsivo dell'ente locale nell'ambito della pianificazione e dello sviluppo del territorio” (40 ORE)
 ❖ 31 Gennaio 2005

CENTRO STUDI ALTA PADOVANA: CONVEGNO su “Finanziaria 2005 in materia di assunzioni, dotazioni organiche, collaborazioni, progressioni verticali, risorse decentrate” (7 ore).
 ❖ 3 Maggio 2006

SCUOLA SUPERIORE PUBBLICA AMMINISTRAZIONE LOCALE: CORSO su “Enti locali e nuovo diritto societario: servizi e forniture” (8 ore)
 ❖ 23 Novembre 2006 - 30 Gennaio 2007

SCUOLA SUPERIORE PUBBLICA AMMINISTRAZIONE LOCALE: CORSO su “Enti locali e nuovo Codice degli appalti di lavori, forniture e servizi” (13 ORE)
 ❖ 7 Aprile 2008

C.S.A. – Centro studi amministrativi “Alta padovana”: CORSO su “Le società a partecipazione pubblica per la gestione dei servizi e delle altre attività degli enti locali” (30 ore)
 ❖ 2 Aprile 2009

SSPAL – SEMINARIO su “Le società pubbliche e i profili di responsabilità degli amministratori, dei dipendenti e degli Enti Locali partecipanti” (5 ore)
 ❖ 21 maggio 2009

PROVINCIA DI VICENZA – CONVEGNO su “Le società degli enti pubblici”
 ❖ 29 Settembre 2009

SSPAL – SEMINARIO su “Perequazione urbanistica e crediti edilizi” (5 ore)
 ❖ 1 Dicembre 2014

INCONTRO FORMATIVO SU MEPA c/o CNA Vicenza.
 ❖ 5 Dicembre 2014

SEMINARIO SU “LE NORME ANTICORRUZIONE” c/o Arzignano, Acque del Chiampo. Venetoius - Anci Veneto. 4 Crediti formativi.
 ❖ 28.02.2018

SEMINARIO su Digitalizzazione dei servizi al cittadino tra criticità e nuove opportunità – Comune di Padova - 28.02.2018
 ❖ 24 Giugno 2021

WEBINAR di aggiornamento sul tema “IL POLA: Piano organizzativo per il lavoro agile” – Formazione permanente Albo Nazionale Segretari comunali e provinciali, Ministero dell'interno
 ❖ 8.02.2022

WEBINAR di aggiornamento sul tema “PNRR e Agenda digitale 2026: scenari e prospettive di sviluppo per la transizione digitale delle PA”. – Formazione permanente Albo Nazionale Segretari comunali e provinciali, Ministero dell'Interno
 ❖ 17 febbraio 2022

WEBINAR di aggiornamento sul tema “I modelli organizzativi dei servizi pubblici locali tra pandemia e PNRR”. – Formazione permanente Albo Nazionale Segretari comunali e provinciali, Ministero dell'Interno
 ❖ 24 ottobre 2022

WEBINAR di aggiornamento sul tema “le novità al DPR reclutamento: come cambia l'accesso alla PA” – Formazione Asmel

LINGUE STRANIERE E STRUMENTI INFORMATICI

Buona conoscenza della lingua INGLESE, scritta e parlata;
 Buona conoscenza dei sistemi operativi Windows 2000/Xp/Vista/7/Windows 8;
 Buona conoscenza degli applicativi Word e Excel;
 Buona conoscenza delle reti informatiche;
 Buona conoscenza delle rete Internet (struttura, applicazioni) e buona esperienza nella navigazione web e nella ricerca di Informazioni/Risorse;
 Fruitore di strumenti di telefonia ed informatica quali tablet e smartphone.

FULVIO BRINDISI